



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КАЗБЕКОВСКИЙ РАЙОН»

368140, Казбековский район, село Дылым, ул. Дзержинского, 5. тел. (факс): 21648, e-mail: kazbekruo@mail.ru

«15» март 2024

№ 119

Руководителям ОО

Министерство образования и науки Республики Дагестан сообщает, что с 01.04.2024 в Республике Дагестан начинается приемная кампания 2024/2025 учебного года по записи в первый класс (далее – приемная кампания).

Согласно Порядку приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденному Министерством просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок), прием детей в первый класс проходит в два этапа:

I этап — с 1 апреля до 30 июня 2024 года - для детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории (далее – первая волна). Обращаем ваше внимание, что в первую волну приема заявлений на зачисление в первую очередь зачисляются дети, проживающие на закрепленной за школой территории и имеющие внеочередное (в случае зачисления в школы-интернаты), первоочередное или преимущественное право, вне зависимости от даты и времени подачи заявления. Для остальных детей, проживающих на закрепленной за общеобразовательной организацией территории, очередь выстраивается после всех льготников в соответствии со временем подачи заявления.

II этап — с 6 июля 2024 г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2024 года - для детей, проживающих на незакрепленной за общеобразовательной организацией территории (далее – вторая волна).

Кроме того, в целях перевода процесса оказания государственной услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» (далее – Услуга) в электронный вид и достижения плановых показателей по предоставлению государственных услуг в электронном виде в 2024 году, прием заявлений на обучение в общеобразовательной организации должен проходить

преимущественно через единую интерактивную форму федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ЕПГУ (далее - ЕПГУ), разработанную Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (<https://www.gosuslugi.ru/600426/1/form>).

В связи с этим до старта и во время приемной кампании необходимо проведение информационного сопровождения, включая информационно-разъяснительную работу с родительским сообществом о преимуществах подачи заявления в электронной форме, в том числе с организацией встреч предварительно подготовленных специалистами муниципальных органов управления образованием, ответственными за данное направление работы, методистов дошкольных образовательных организаций (далее – ДОО) с родителями выпускников ДОО.

Прием всех заявлений на зачисление в школу, в том числе поступающих с ЕПГУ, осуществляется посредством автоматизированной информационной системы Минобрнауки РД «Зачисление в ОО» (далее - система).

В связи с вышеизложенным необходимо:

1. Специалистам общеобразовательных организаций, ответственным за работу в системе и проведение приемной кампании:

1.1. В срок до **25.03.2024** обеспечить наличие актуальной информации о свободных местах первой параллели;

1.2. Обеспечить наличие всех заявлений на зачисление в первый класс в системе, в том числе поданных при личном обращении заявителя в школу;

1.3. Своевременно обновлять информацию о количестве свободных мест в первых классах по факту принятого решения о зачислении на основании поданного заявления. **Обращаем ваше внимание, что прием оригиналов документов и принятие решения о зачислении ребенка в первый класс с проставлением соответствующих статусов в системе («Принято к рассмотрению», «Зачислен»/«Отказано») должно быть осуществлено в течение трех рабочих дней с момента попадания заявления в АИС «Зачисление в ОО». Статус «Принято к рассмотрению» соответствует факту наличия документов.**

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций взять под личный контроль проведение всех мероприятий приемной кампании не позднее установленных сроков, а также обеспечить достижение **100 %** показателя предоставления Услуги в электронном виде посредством ЕПГУ.

Обращаем ваше внимание, что согласно Порядку, итоговый распорядительный акт о приеме на обучение детей по итогам первой волны формируется в течение трех рабочих дней после завершения приема всех заявлений. Во время второй волны приема заявлений распорядительный акт

о зачислении в первый класс издается в течение пяти рабочих дней после приема заявления на обучение и соответствующих документов.

Мониторинг внесения всех заявлений в систему и доли предоставления Услуги через ЕПГУ будет проведен 15.04.2024 и далее дважды в месяц (1 и 15-е число каждого месяца) до конца приемной кампании.

Рекомендуемый график проведения мероприятий в период зачисления в первый класс:

- до 25.03.2024 - внесение необходимых корректировок в профиле общеобразовательной организации, проверка корректности внесенных данных в АИС «Зачисление в ОО» (информация об образовательных микрорайонах, создание нового учебного года, сведения о классах, наличии свободных мест для приема обучающихся и пр.);

- до 01.04.2024 – проведение информационной кампании по зачислению в первый класс и популяризации подачи заявлений на зачисление посредством ЕПГУ;

- **01.04.2024 - 30.06.2024** – прием заявлений первой волны, корректировка заявлений, присвоение всем заявлениям статуса, соответствующего фактическому решению по итогам рассмотрения документов (статусы «Принято к рассмотрению»/ «Отказано»);

- **30.06.2024 - 05.07.2024** – завершение первой волны приема заявлений, присвоение статусов «Зачислен» / «Отказано», издание распорядительных актов о приеме на обучение;

- **06.07.2024 - 05.09.2024** - доукомплектование классов по заявлениям, поступающим в период второй волны;

- **05.09.2024 - 11.09.2024** (или ранее, в случае заполнения всех свободных мест) - завершение приемной кампании, издание итоговых распорядительных актов о приеме на обучение.

Информация о работе в АИС «Зачисление в ОО» доступна на портале технической поддержки <https://help.dnevnik.ru>. Электронный адрес службы технической поддержки: support-oo@company.dnevnik.ru.

Начальник



Магомаев М.И.